

ข้อควรทราบสำหรับการยื่นเอกสารสมัครทุน DAAD Scholarships 2012/2013

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารให้ครบถ้วน (ภาษาอังกฤษหรือเยอรมันเท่านั้น) ตามที่ระบุใน cover letter ดังต่อไปนี้

1. ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดพร้อมเซ็นชื่อและติดรูปถ่ายจริงเรียบร้อยแล้ว 4 ชุด (สามารถใช้สำเนาใบสมัครได้)
ถ้าคำถามในใบสมัครข้อใดไม่ตรงกับผู้สมัครก็ไม่จำเป็นต้องตอบ
2. ประวัติที่เขียนด้วยลายมือโดยแต่งเป็นเรียงความ 1 ฉบับ
3. ประวัติที่พิมพ์ตามแบบฟอร์มเป็นตาราง 4 ชุด
4. รายละเอียดของโครงการวิจัยและตารางเวลาที่วางแผนไว้เพื่อทำวิจัยที่เยอรมนีรวมทั้งผลงานวิจัยที่เคยทำมาทั้งหมดสำหรับการสมัครทุนปริญญาเอก คุณคำแนะนำในการเขียน Research Proposal ได้ที่:
www.daad.or.th/images/stories/guideline_engl.pdf
หรือ Statement of purpose สำหรับการสมัครทุนปริญญาโท 4 ชุด
- 5.-7. และ 12. เอกสารทางการศึกษาทุกระดับ (มัธยม 6 – ปริญญาตรี – ปริญญาโท - ปริญญาเอก) เช่น
ประกาศนียบัตร/ใบรับรองการจบการศึกษาหรือการเป็นนักศึกษา ใบประกอบโรคศิลป์ ใบอนุญาตประกอบ-
วิชาชีพ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) เป็นรายวิชาพร้อมระบบเกรดอย่างละ 4 ชุด โดย
 - ยื่นเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด 1 ชุดและสำเนา 3 ชุด (ไม่สามารถขอเอกสารจริงคืนได้) หรือ
 - ยื่นเป็นเอกสารสำเนาทั้งหมด 4 ชุด กรณีนี้ผู้สมัครต้องยื่นสำเนาเอกสารทางการศึกษาทุกระดับที่มี
การประทับตรารับรองสำเนาถูกต้อง (Certified copies) 1 ชุด และสำเนา (ไม่ต้องประทับตรา) 3 ชุด

การประทับตรารับรองสำเนาเอกสาร ผู้สมัครสามารถนำเอกสารฉบับจริงทั้งหมดพร้อมสำเนา 1 ชุดไปให้ทาง
แผนกรับรองเอกสารของสถานทูตเยอรมันประทับตราได้ภายในเวลา **8.30-11.30** น. กรุณาแจ้งกับเจ้าหน้าที่ว่า
ต้องการใช้ในการสมัครทุน DAAD เท่านั้น

อนึ่ง สถานทูตเยอรมันสามารถรับรองเอกสารเฉพาะที่มีต้นฉบับจริงออกจากประเทศไทยหรือเยอรมนีเท่านั้น
กรณีที่ผู้สมัครจบจากประเทศอื่น กรุณาติดต่อสถานทูตของประเทศนั้นๆหรือกระทรวงการต่างประเทศ

หมายเหตุ กรณีหลักฐานด้านการศึกษาฉบับจริงเป็นภาษาไทย ผู้สมัครต้องนำไปแปลเป็นภาษาเยอรมันเท่านั้น จึง
จะนำไปให้สถานทูตเยอรมันรับรองสำเนาถูกต้องได้ แต่ถ้าหลักฐานด้านการศึกษาฉบับจริงเป็นภาษาอังกฤษก็ไม่
จำเป็นต้องนำไปแปล

8. ผลการทดสอบทางด้านภาษาเยอรมันหรืออังกฤษ (รับเฉพาะ TOEFL/IELTS ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี เท่านั้น) ขึ้นเป็นเอกสารสำเนา (ไม่ต้องประทับตรา) 4 ชุด
9. ใบรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือมหาวิทยาลัย ขึ้นเป็นเอกสารตัวจริง 1 ฉบับและสำเนา 3 ฉบับ
10. จดหมายรับรองจากอาจารย์มหาวิทยาลัย 2 ท่านๆละ 4 ฉบับ ให้ขึ้นเป็นเอกสารตัวจริงของแต่ละท่าน 1 ฉบับ และสำเนา 3 ฉบับ (ไม่จำเป็นต้องใส่ซองปิดผนึก)
11. จดหมายตอบรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกอย่างเป็นทางการจาก Professor ชาวเยอรมัน ขึ้นเป็นเอกสารตัวจริง 1 ฉบับและสำเนา 3 ฉบับ (กรณีเร่งด่วนสามารถใส่จดหมายที่ส่งแฟกซ์หรือสแกนส่งมาทางอีเมลได้) สำหรับผู้สมัครระดับปริญญาโทอาจยื่นเอกสารการติดต่อกับทางภาควิชา คณะหรือมหาวิทยาลัยเยอรมันที่ประสงค์จะศึกษาต่อ

สำหรับผู้สมัครทุน **Scholarships for Artists and Architects: Study Scholarships** จำเป็นต้องยื่นหลักฐานอื่นๆที่ระบุไว้ในเอกสารแนบ (leaflet) เพิ่มเติมด้วย สามารถดูรายละเอียดได้ที่:
www.daad.or.th/index.php/?option=content&task=view&id=33

ผู้สมัครควรเรียงลำดับเอกสารจากข้อ 1.-11./12. ตามที่ระบุใน cover letter โดยจัดเป็น 4 ชุดให้ถูกต้อง สถานทูตเยอรมันและ DAAD กรุงเทพฯ จะรับพิจารณาผู้สมัครที่สามารถยื่นเอกสารสมัครได้ครบถ้วนและภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น กรณีส่งเอกสารสมัครมาทางไปรษณีย์ให้ยึดตามวันที่เอกสารมาถึงสถานทูตเยอรมันหรือ DAAD กรุงเทพฯ คือ **ภายใน 15 ตุลาคม 2554**

หากมีข้อสงสัยในการกรอกใบสมัคร กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ **DAAD**